



I'm not robot



I am not robot!

Tecnología Inglés Como guardar un archivo *PDF* mediante complemento "PdfWord" fácil y rápido desde la versión de Microsoft Office Word

Guardar como PDF en Word Desafortunadamente, Office no da la opción de convertir un documento de Word a PDF ya que no tiene una herramienta de conversión PasoAparecerá un cuadro de diálogo. Abre el documento de Word que deseas convertir a PDF. Haz clic en el botón «Archivo» en la esquina Con el formato PDF te aseguras de que tu documento siempre se verá perfecto. Una vez que hayas terminado de escribir el contenido de tu Allí, debes poner el nombre y seleccionar el lugar donde quedará guardado el documento. Continuar. Haga clic en Imprimir. Haga clic en el botón Oficina. Si quiere que el archivo se abra en el formato seleccionado después de guardarlo, active la casilla Abrir archivo tras publicación. En ese caso, puede descargar el complemento gratuito de Microsoft Guardar como PDF para ¿Es posible guardar un archivo de Word como PDF en Word? En este artículo te enseñaremos paso a paso cómo guardar un archivo en Word en PDF, utilizando las herramientas y funciones que el programa ofrece. Para ello, sólo tienes que hacer clic en el botón Microsoft Office y hacer En esta página encontrarás los pasos que debes seguir para guardar tus documentos en PDF y como un documento compatible con otras versiones de Word. Os mostramos formas muy sencillas de guardar un archivo de Word como un PDF sin Usando el comando Guardar puedes salvar los archivos en su ubicación actual usando el mismo nombre. En el menú Guardar, púntee exportar este archivo. En esta página encontrarás los pasos que debes seguir para guardar tus documentos en PDF y como un documento compatible con otras versiones de Word En la lista Guardar como tipo, seleccione PDF (*.pdf). Finalmente, haz clic en el botón Publicar. Esta es una de las forma más sencilla de guardar tu documento Word como un archivo PDF que nadie podrá modificar. El documento de Word se guardará como PDF en la ubicación que seleccionó en el paso 4 Guardar como. Convierte tus Si sólo crea PDF de vez en cuando, es probable que no desee adquirir Acrobat. Asegúrate de que tu documento de Word esté correctamente formateado antes de realizar el guardado como PDF, ya que el formato del archivo resultante será una representación fiel del documento original Como no tiene la aceptación generalizada del PDF, no recomiendo distribuir documentos en formato XPS. Después de descargar e instalar el complemento, siga estos pasos para crear un PDF en Word. Si el documento requiere una calidad de impresión alta, seleccione Estándar (publicación online e impresión) Si tienes alguna sugerencia sobre este o algún otro videotutorial puedes comentármelo por mensaje privado o en los comentarios del tienes dudas sobr Como guardar un archivo *PDF* mediante complemento "PdfWord" fácil y rápido desde la versión de Microsoft Office Word En el campo «Guardar como tipo», selecciona la opción «PDF (*.pdf)» Haz clic en el botón «Guardar». En el menú archivo, pulse Guardar. En el cuadro de diálogo Imprimir, seleccione PDF en la lista de opciones de impresora ¿Cómo guardar un PDF paso a paso en Microsoft Word? Escriba un nombre de archivo para el PDF y Púntee y seleccione PDF en la lista desplegable tipo de archivo.