



I'm not robot



**I am not robot!**

bancaire. Relever et identifier les écarts de caisse. Chaque mouvement de caisse doit être noté le jour de sa réalisation Les informations de cet onglet seront reportées sur les mois suivants La fonctionnalité «Gestion de la caisse», vous permet d'enregistrer vos mouvements de caisse (dépenses ou recettes), de consulter le solde actuel de la caisse OUVERTURE D'UN COMPTE DE PETITE CAISSE. OUVERTURE Mon atelier pour m'entraîner à Calculer le montant des espèces à remettre en banque. La procédure concerne l'ouverture, la tenue du livre, le suivi et le contrôle d'une caisse gérée par un centre de coût (budget Etat) ou par un élément d'OTP (fonds de tiers) Les procédures de gestion de la caisse Les procédures de gestion de compte banque La fonctionnalité «Gestion de la caisse», vous permet d'enregistrer vos mouvements de caisse (dépenses ou recettes), de consulter le solde actuel de la caisse GESTION DE LA PETITE CAISSE INTRODUCTION La présente procédure a pour but d'aider les gestionnaires à mieux gérer les dépenses de la petite caisse. La direction du service, de la faculté, du département ou de l'école doit faire la demande d'une petite caisse au Service des finances au moyen d'une note de service et d'une demande de paiement Les obligations liées à la gestion d'une caisse. La réglementation en vigueur conseille de tenir régulièrement un livre de caisse. A ce titre, il est souhaitable de déterminer un seuil plafonnant les dépenses par caisse et de favoriser les paiements par chèques ou virements La procédure concerne l'ouverture, la tenue du livre, le suivi et le contrôle d'une caisse gérée par un centre de coût (budget Etat) ou par un élément d'OTP (fonds de tiers) dépendants du SCG A. PROCEDURES DE CAISSE (CHEF CAISSIER) OBJECTIFS DES PROCEDURES S'assurer que: les opérations de gestion administrative des comptes individuels sont exécutées en toute régularité ; la gestion interne du service caisse permet une répartition efficace des tâches ; Le présent manuel des procédures a pour but de permettre à l'ARRE de disposer d'un outil de référence et de renforcement de ses capacités, répondant aux normes de gestion reconnues afin de mieux gérer la structure et acquérir la crédibilité nécessaire auprès des différents partenaires du système Lors de la première utilisation du livre de caisse, commencer par compléter l'onglet «Basexx». Compléter le bordereau de remise d'espèces Université TAHRI MOHAMED – Béchar Faculté des Sciences Economiques, Commerciales et de Gestion Manuel de procédures de gestion Les comptes de des adultes qui utilise le guide de la SOFAD Gestion de l'encaisse à rendre disponible sur son réseau ou dans son site le fichier PDF du corrigé, à le copier sur un support Procédure d'utilisation de la fonction CAISSE Plan du document: I. Qu'est ce que la fonction Caisse? Les procédures liées à la gestion de la caisse et aux autorisations d'encaissements et de décaissements doivent être prédéfinies et validées en interne. Ce dernier doit comptabiliser toutes les opérations réalisées en espèces, sous format électronique ou papier.